



**COMUNE DI MEZZANEGO**  
Provincia di Genova

# **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO “NONNI VIGILI”**

**Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 06  
del 4 febbraio 2014**

## **INDICE**

Art. 1. Oggetto

Art. 2. Requisiti

Art. 3. Selezione e conferimento dell'incarico

Art. 4. Espletamento del servizio

Art. 5. Compiti e comportamento

Art. 6. Durata dell'incarico

Art. 7. Entrata in vigore e forme di pubblicità

## **Art. 1 – OGGETTO**

Il presente regolamento si propone di istituire il servizio di vigilanza dei bambini all'ingresso ed all'uscita dalla scuola, preservandoli dai pericoli connessi alla circolazione degli autoveicoli.

Il servizio potrà essere svolto anche presso i parchi giochi e le aree verdi attrezzate del Comune di Mezzanego

Il servizio dovrà essere svolto da personale volontario, in possesso dei requisiti personali e di formazione prescritti ai successivi artt. 2 e 3.

## **Articolo 2 – REQUISITI**

Per essere idonei all'incarico i cittadini che si rendono disponibili devono:

- a) avere cessato la propria attività lavorativa per il raggiungimento dell'età pensionabile e comunque con una un'età non superiore ai 75 anni;
- b) essere residenti o domiciliati in Mezzanego;
- c) non aver subito condanne penali per delitti non colposi;
- e) essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti dal presente regolamento) dimostrata mediante certificato medico di data non anteriore ai tre mesi precedenti alla candidatura.

### Eventuali titoli preferenziali:

I. L'aver prestato la propria attività lavorativa presso corpi di Polizia Locali ovvero statali o forze armate;

II. L'aver svolto in passato, per professione ovvero volontariamente, servizi analoghi;

III. Far parte di associazioni di volontariato senza fini di lucro.

## **Articolo 3 – SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

a) entro il 31 Dicembre di ogni anno, gli aspiranti che vogliono aderire all'iniziativa per il successivo anno scolastico potranno presentare idonea richiesta scritta all'Ufficio di Polizia Locale;

b) valutate le domande, il Responsabile del servizio inviterà gli aspiranti a colloqui individuali per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze;

c) prima dell'inizio di ogni anno scolastico, l'Ufficio di Polizia Locale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti, affinché essi siano preparati prima dell'inizio del servizio; le modalità del corso saranno stabilite con determinazione del Responsabile di servizio;

d) il Comune, per il tramite dell'Ufficio di Polizia Locale fornirà a ciascuno degli incaricati l'attrezzatura e/o abbigliamento necessario che dovrà comunque garantire visibilità, riconoscibilità e sicurezza degli addetti;

e) il Responsabile di servizio si occuperà della necessaria copertura assicurativa dei volontari per i servizi svolti.

#### **Articolo 4 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

- a) il servizio, presso il plesso scolastico, si articola su prestazioni giornaliere che andranno a coprire esclusivamente gli orari di entrata e uscita delle scuole, da dieci minuti prima dell'entrata dei bambini sino all'orario di inizio delle lezioni e da dieci minuti prima dell'uscita sino al completo allontanamento degli alunni dal Plesso Scolastico.
- b) il servizio svolto presso i parchi giochi e le aree verdi attrezzate avverrà secondo un calendario concordato con la all'Ufficio di Polizia Locale;
- c) alla Polizia Locale spetta il controllo sull'attività svolta e l'adozione di opportuni provvedimenti atti a migliorare l'attività oggetto del presente regolamento;
- d) i volontari, in caso di impedimento per malattia o altra causa, devono darne tempestiva informazione al Comune.

#### **Articolo 5 – COMPITI E COMPORTAMENTO**

- a) il rapporto tra i volontari, gli alunni, i loro accompagnatori, il personale scolastico e gli utilizzatori dei parchi giochi e delle aree verdi attrezzate dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza;
- b) l'affidabilità e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio;
- c) durante il servizio dovranno essere indossati gli elementi di identificazione e riconoscimento previsti dall'art. 3, lett. d);
- d) i volontari sono tenuti a rispettare le disposizioni impartite dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, relative all'espletamento dello stesso, senza interferire o sostituirsi all'Agente di P.M.;
- e) in particolare, il servizio potrà essere espletato secondo le modalità di seguito elencate, salvo diversa indicazione dell'Ufficio di Polizia Municipale o specifiche disposizioni del Responsabile di servizio:
  - stazionare davanti alla scuola durante gli orari di entrata ed uscita, come meglio descritto al precedente art. 4 lett. a);
  - sorvegliare i minori affinché non incorrano in pericoli dovuti alla circolazione di veicoli, facilitando ai bambini l'attraversamento della strada, in piena sicurezza;
  - sorvegliare i parchi e le aree attrezzate, secondo le modalità impartite dalla Polizia Municipale, al fine di garantire il rispetto delle norme sull'utilizzo degli arredi urbani e dei giochi posizionati al loro interno.
  - segnalare eventuali comportamenti illeciti, in particolare relativi alla circolazione stradale, osservati durante il servizio, all'Ufficio di Polizia Municipale.

#### **Articolo 6 – DURATA DELL'INCARICO**

- a) l'incarico ha durata annuale.

#### **Articolo 7 - ENTRATA IN VIGORE E FORME DI PUBBLICITA'**

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la relativa delibera di approvazione.
2. Il presente regolamento è reso pubblico mediante avviso all'albo pretorio comunale.